

Na osnovu člana 11. stav 1. tačka 8. Strategije upravljanja rizicima i kontrole rizika u JKP „Regionalna deponija Pirot“, br. SD 350 od 26.10.2017. godine, a u skladu sa čl. 25. i 35. Statuta JKP „Regionalna deponija Pirot“ od 06.12.2011. godine i člana 24. i 26. Ugovora o organizovanju javnog komunalnog preduzeća JKP „Regionalna deponija Pirot“ radi usklađivanja sa Zakonom o javnim preduzećima br. 189 od 07.05.2014. godine, direktor JKP „Regionalna deponija Pirot“, Nebojša Ivanov, dipl.pravnik, dana 26.10.2017. godine donosi

PRAVILNIK O NAČINU I ROKOVIMA VRŠENJA POPISA I USKLAĐIVANJA KNJIGOVODSTVENOG STANJA SA STVARNIM STANJEM

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1

Ovim pravilnikom propisuju se način i rokovi vršenja popisa imovine i obaveza i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem koje se utvrđuje popisom.

Član 2

JKP „Regionalna deponija Pirot“ vrši godišnji popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31. decembra godine za koju se vrši popis.

Imovina koja je predmet popisa iz stava 1. ovog člana obuhvata: nematerijalnu imovinu, nekretnine, investicione nekretnine, postrojenja, opremu, biološka sredstva, zalihe materijala, finansijske plasmane i potraživanja i gotovinske ekvivalente i gotovinu.

Obaveze koje su predmet popisa iz stava 2. ovog člana jesu dugoročne i kratkoročne obaveze.

JKP „Regionalna deponija Pirot“ kod koga se nalazi imovina drugih pravnih lica, odnosno preduzetnika dužan je da tu imovinu popiše na posebnim popisnim listama, koje dostavlja pravnom licu, odnosno preduzetniku vlasniku tih sredstava.

Član 3

Pored popisa imovine i obaveza iz člana 2. ovog pravilnika, JKP „Regionalna deponija Pirot“ vrši popis i usklađivanje stanja i prilikom primopredaje dužnosti računopolagača, otvaranja, odnosno zaključenja postupka redovne likvidacije i stečaja JKP „Regionalna deponija Pirot“ i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Član 4

JKP „Regionalna deponija Pirot“, obrazuje potreban broj stalnih ili povremenih komisija za popis imovine i obaveza, određuje period u kome će komisije vršiti popis, vreme za popis i rokove dostavljanja izveštaja o izvršenom popisu nadležnom organu pravnog lica.

Za organizaciju i pravilnost popisa odgovorno je lice iz člana 32. stav 3. Zakona o računovodstvu ("Službeni glasnik RS", broj 62/13).

