

Београд, маја 2022.године



## План ангажовања заинтересованих страна РЦУО Пирот, Пирот

Клијент: ЕБРД и АФД

**Израдили :** ENVICO д.о.о. Београд, Србија  
Seureca, Француска

**Наслов:** **План ангажовања заинтересованих страна РЦУО Пирот,  
Пирот**

**Клијент:** Европска банка за обнову и развој (ЕБРД) и Француска агенција  
за развој (АФД)

**Аутори:** др Слободан Цвејић, Оливера Вуковић и Тијана Вељковић

**Осигурање и  
контрола  
квалитета  
(QA/QC):** Душан Недељковић

**Верзија:** 2.0

**Статус:** Коначан

**Датум:** 24. Мај 2022.

## Садржај

---

Листа слика.....	iv
Листа табела.....	v
Скраћенице и акроними.....	vi
1 УВОД.....	1
2 ПЛАН АНГАЖОВАЊА ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ СТРАНА.....	4
2.1 Локација Пројекта и подручја подложна утицајима.....	4
2.2 Евиденција о томе шта је законска обавеза у оквиру Пројекта у вези са објављивањем информација и консултација.....	6
2.3 Идентификација заинтересованих страна.....	7
2.4 Претходне активности објављивања информација и консултација.....	10
2.5 План ангажовања заинтересованих страна.....	10
2.6 Фаза пре изградње.....	12
2.7 Изградња.....	13
2.8 Фаза рада.....	15
3 МЕХАНИЗАМ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРИТУЖБИ.....	16
4 ПРАЋЕЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ У ПРОЦЕСУ АНГАЖОВАЊА ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ СТРАНА 18	
5 АНЕКС I - ОБРАЗАЦ ЗА ПРИТУЖБЕ ЈАВНОСТИ ЈКП ПИРОТ.....	19

## Листа слика

---

Слика 1 Локација РЦУО Пирот .....	2
Слика 2 Локација депоније Пирот .....	5
Слика 3 Сажетак планиране инфраструктуре и улоге заинтересованих страна .....	8

## Листа табела

---

Табела 1 Фазе Пројекта.....	3
Табела 2 Преглед броја становника и површине РЦУО (ЗСРС, 2021) .....	4
Табела 3 Листа заинтересованих страна .....	9
Табела 4 План ангажовања заинтересованих страна за фазу пре изградње .....	12
Табела 5 План ангажовања заинтересованих страна за фазу изградње .....	13
Табела 6 План ангажовања заинтересованих страна за фазу рада .....	15
Табела 7 Образац за притужбе јавности .....	19

## Скраћенице и акроними

српски	енгл.	Опис
<b>АФД</b>	AFD	Француска агенција за развој/ French Development Agency
<b>ОЦД</b>	CSO	Организација цивилног друштва/Civil Society Organization
<b>ЕБРД</b>	EBRD	Европска банка за обнову и развој/ European Bank for Reconstruction and Development
<b>ГИЗ</b>	GIZ	Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit
<b>МЗЖС</b>	MoEP	Министарство заштите животне средине/ Ministry of Environmental Protection
<b>МФ</b>	MoF	Министарство финансија Републике Србије/ Ministry of Finance of Republic of Serbia
<b>НАЛЕД</b>	NALED	Национална алијанса за локални економски развој/ National Alliance for Local Economic Development
<b>НСЗ</b>	NES	Национална служба за запошљавање/ National Employment Service
<b>ІРАМ</b>	IPAM	Независни механизам за одговорност пројеката/ Independent Project Accountability Mechanism
<b>ЈИП</b>	PIU	Јединица за имплементацију пројекта/Project Implementation Unit
<b>ЈКП</b>	PUC	Јавно комунално предузеће/Public Utility Company
<b>РС</b>	RS	Република Србија/Republic of Serbia
<b>РЦУО</b>	RWMC	Регионални центар за управљање отпадом/ Regional Waste Management Center
<b>РПУО</b>	RWMP	Регионални план за управљање отпадом/ Regional Waste Management Plan
<b>СВ</b>	LO	Службеник за везу/Liaison Officer
<b>SEP</b>	SEP	План ангажовања заинтересованих страна/ Stakeholder Engagement Plan
<b>ЗСРС</b>	SORS	Завод за статистику Републике Србије/ Statistic Office of the Republic of Serbia
<b>УР</b>	PRs	Услови реализације/Performance Requirements

## 1 УВОД

---

Пројекат регионалног управљања отпадом у Пироту обухвата изградњу регионалног центра за управљање чврстим отпадом (РЦУО) који ће опслуживати 4 општине: Пирот, Белу Паланку, Бабушницу и Димитровград. Ово регионално подручје већ има сопствени РЦУО Пирот са депонијом (која је у функцији) и постројењем за секундарно сортирање отпада (које није у функцији, тек треба да се заврши). Регионална шема управљања отпадом функционише тако што се чврсти отпад из ове четири општине транспортује директно до Регионалног центра за управљање отпадом, где се несортирани отпад одлаже на депонији. РЦУО Пирот жели да унапреди управљање отпадом кроз изградњу нових објеката и набавку нове опреме.

Ова локација једна је од неколико које су део система за управљање чврстим отпадом у земљи који ће Банке подржати. Европска банка за обнову и развој („ЕБРД“) и Француска развојна агенција („АФД“) („Банке“ или „Зајмодавци“) разматрају обезбеђивање бесповратног зајма у износу до 100 милиона евра Републици Србији за финансирање веома важних побољшања у систему управљања комуналним чврстим отпадом у неколико секундарних градова у земљи, у која спадају и изградња нових објеката и набавка нове опреме за РЦУО Пирот („Пројекат“).

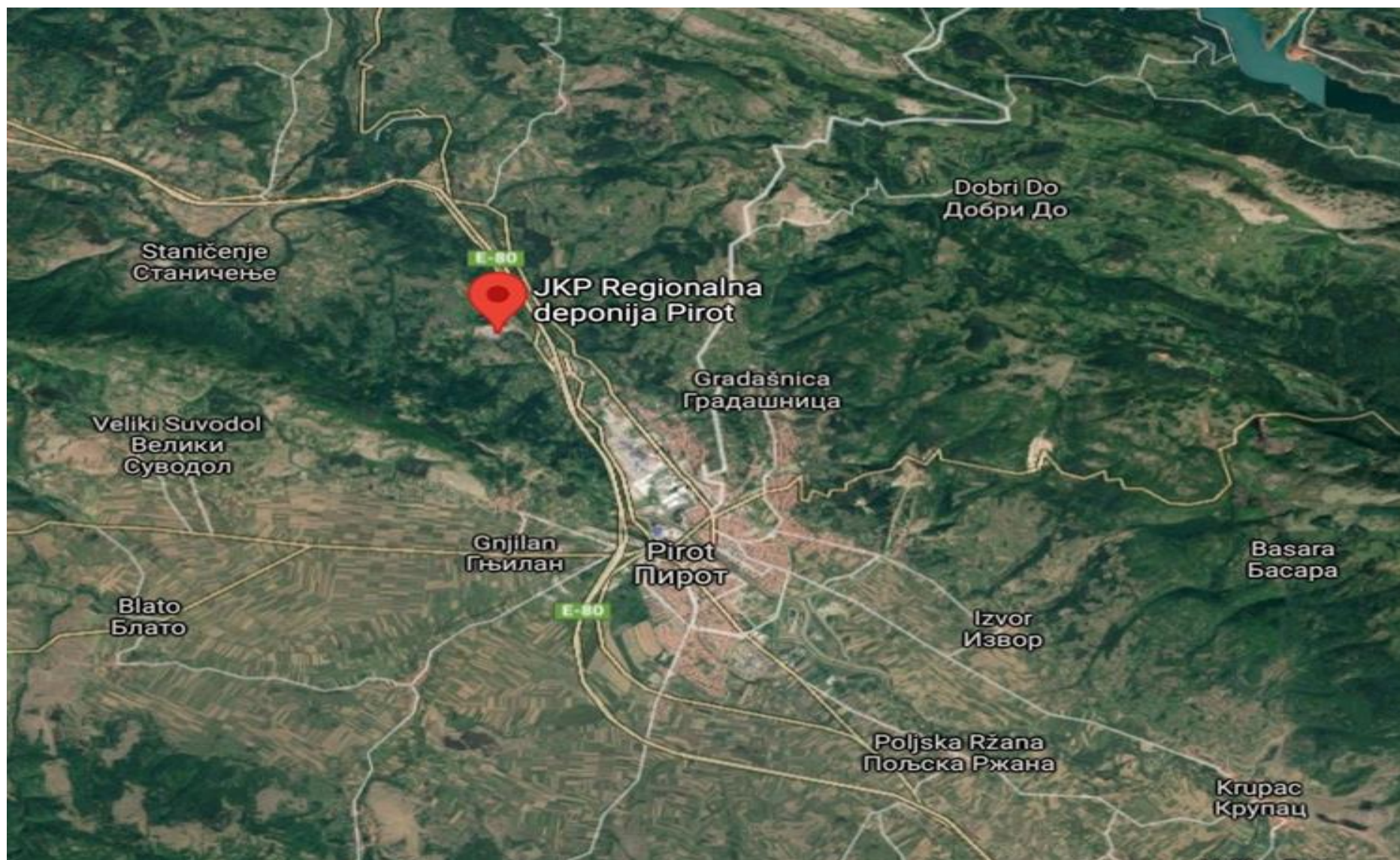
Зајмопримац у оквиру инвестиционе компоненте биће Република Србија („РС“), коју заступа Министарство финансија („МФ“) као потписница споразума о зајму АФД-а и ЕБРД-а. Министарство финансија ће затим доделити средства Министарству заштите животне средине („МЗЖС“), министарству надлежном за изградњу система за сакупљање и третман отпада. Као такво, **МЗЖС ће бити власник пројекта** преко ЈИП-а у оквиру МЗЖС.

Првобитни план за овај РЦУО обухвата изградњу следеће инфраструктуре за додатно управљање и третман отпада:

- затварање ћелије 1,
- изградњу ћелије 2,
- систем за сакупљање и третман биогаса,
- и објекат за компостирање.

Поред тога, једна од планираних активности у оквиру ове инвестиције је и набавка нових контејнера и возила за сакупљање мешаног комуналног отпада по општинама.

Све активности у оквиру овог пројекта биће у складу са Политиком заштите животне средине и социјалном политиком ЕБРД-а (2019.), како је дефинисано кроз примењиве услове реализације (УР).



Слика 1 Локација РЦУО Пирот  
(извор: Google Earth)



Главни циљ овог плана ангажовања заинтересованих страна (енг. Stakeholder Engagement Plan, SEP) је да обезбеди детаљно укључивање различитих заинтересованих страна на локалном, регионалном и националном нивоу у различитим фазама пројектног циклуса (пре изградње, током изградње и током рада) (Табела 1).

Табела 1 Фазе Пројекта

Фаза	Статус сваке фазе
Фаза1:Фаза пре изградње	Планирано
Фаза2:Фаза изградње	Планирано
Фаза3:Рад	Планирано

Поред тога, потребно је дефинисати механизме учешћа и утврђивања потреба посебно рањивих група. Документ такође укључује и механизам за притужбе заинтересованих страна како би исте изразиле било какву забринутост у вези са Пројектом.

Главни циљеви ангажовања заинтересованих страна у различитим фазама спровођења пројекта могу се описати на следећи начин:

- Пружање потребних информација особама које су или које ће вероватно бити погођене интервенцијом, као и могућности да учествују у доношењу одлука и да дају коментар;
- Успостављање ефикасних канала комуникације;
- Развијање и успостављање ефикасних механизма за притужбе и посредовање.

## 2 ПЛАН АНГАЖОВАЊА ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ СТРАНА

### 2.1 Локација Пројекта и подручја подложна утицајима

РЦУО Пирот налази се на југоистоку Србије, а чине га 4 општине:

- Град Пирот,
- Општина Бабушница,
- Општина Димитровград,
- Општина Бела Паланка.

Према подацима ЗСРС, у сва 4 града забележен је негативан природни прираштај и број становника се смањује. Као највећа, општина Пирот чини највећи део популације у региону (65%).

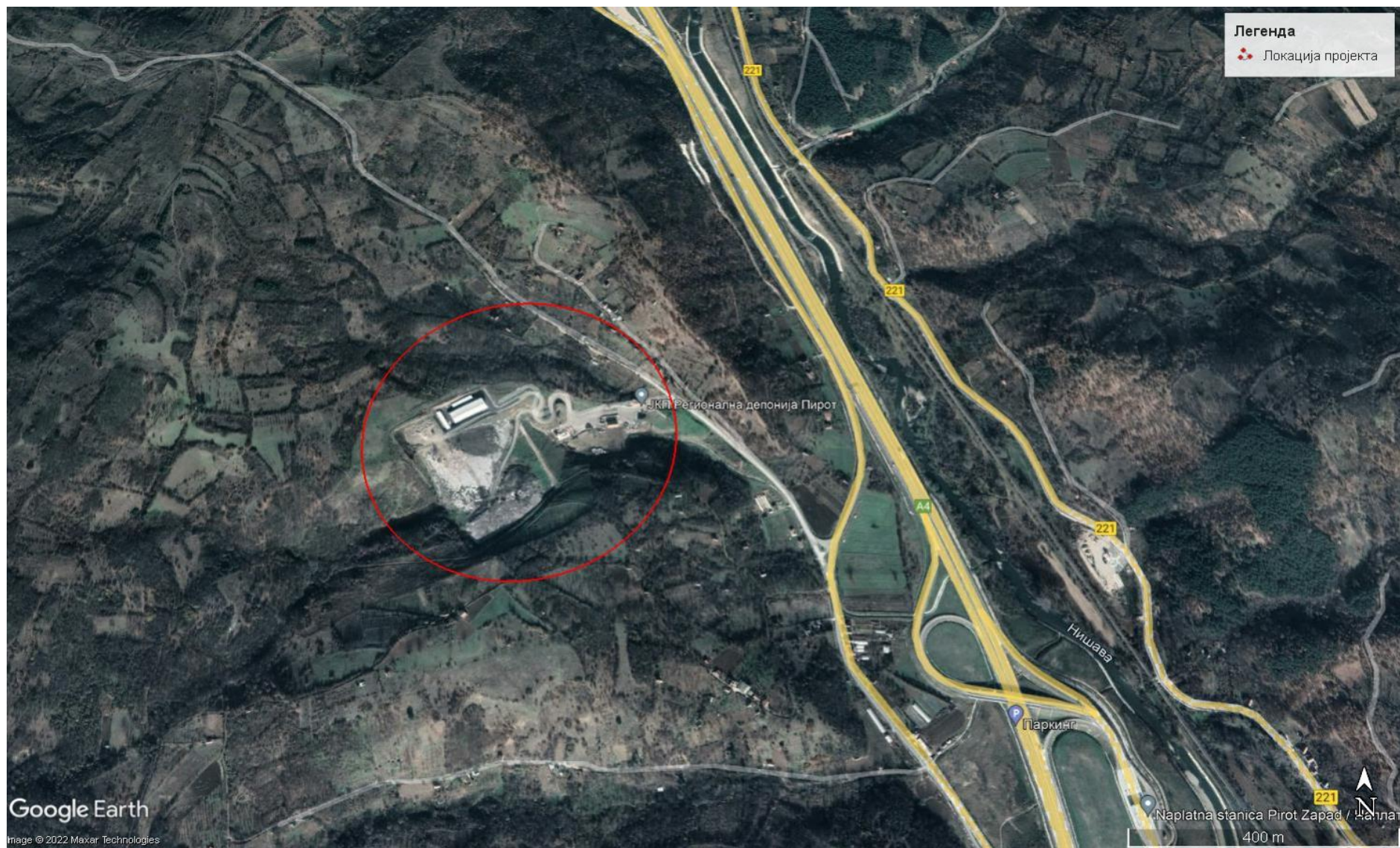
Табела 2 Преглед броја становника и површине РЦУО (ЗСРС, 2021)

Општина	Површина (km <sup>2</sup> )	Бр. становника 2011.	Бр. становника 2021.	Становништво у граду 2020. (%)	Становништво у селима 2020. (%)
Бабушница	529	12.352	9.653	44%	56%
Бела Паланка	517	12.132	10.432	71%	29%
Димитровград	483	10.133	8.847	63%	37%
Пирот	1.232	57.997	52.987	69%	31%
<b>Укупно</b>	<b>2.761</b>	<b>92.61</b>	<b>81.91</b>	<b>66%</b>	<b>34%</b>

Регионални центар налази се на локацији Мунтина падина, северозападно од града Пирота, а удаљеност ваздушном линијом је око 4,5 km. Овај регион копнено је повезан саобраћајницом М-9 Лесковац-Пирот, која се спаја са ауто-путем Е-75 (јужна Европа) и ауто-путем Е-80 (источна Европа), Коридор 10. Удаљеност од насеља и посебних стамбених објеката је преко 1,5 km. Регионална депонија је делом окружена зеленим површинама. Локација Мунтина падина удаљена је 500 m од реке Нишаве.

Према Локалном плану за управљање отпадом из 2020. године, изградња депоније у Пироту почела је децембра 2008. године, а са радом је почела почетком јануара 2013.године. Процењени употребни век депоније је 25 година са укупном запремином од 1.242.710 m<sup>3</sup>.

Регионални центар је већ успостављен, а чине га депонија која је у функцији и објекат за секундарну селекцију који није у функцији. У оквиру Регионалног центра 2012. године успостављено је и ЈКП Регионална депонија Пирот (радници су запослени и са радом се почело јануара 2013.године).



Слика 2 Локација депоније Пирот  
(извор: Google Earth)



## **2.2 Евиденција о томе шта је законска обавеза у оквиру Пројекта у вези са објављивањем информација и консултацијама**

---

Поступци јавног објављивања и консултација за овакве пројекте организовани су у складу са српским законодавством које регулише израду и доношење просторних и регулационих планова градова, општина, насеља. Српски закон којим се уређују ова питања је Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/ 2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020 и 52/2021).

Постоје одређени обавезни кораци које треба спровести:

- информисање јавности путем медија о појединостима објављивања нацрта плана/документа како би се обезбедила транспарентност процеса;
- организовање јавне расправе за представљање нацрта плана/документа;
- прикупљање примедби од различитих актера;
- припрема прилагођеног плана односно документа, према примљеним примедбама;
- подношење ревидираног плана/документа и извештаја надлежним органима чији је задатак да утврде да ли се примедбе сврсисходно разматрају и решавају.

Национално законодавство такође захтева да се обезбеди учешће јавности у вези са израдом стратешких процена утицаја на животну средину, што је регулисано Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“ бр. 135/2004 и 88/2010).

ЕБРД је израдила Политику заштите животне средине и социјалних питања којом је дефинисала 10 Улова за реализацију (УР) за кључне области одрживости животне средине и социјалних питања које су пројекти и документи дужни да испуне, где спада и УР10 Објављивање података и ангажовање заинтересованих страна. Захтеви УР10 су усмерени на снажно ангажовање заинтересованих страна као фокусних тачака у циљу постизања снажног, конструктивног и одговорног односа неопходног за успешно управљање утицајима на животну средину и социјалним питањима.

Поред тога, Независни механизам за одговорност пројеката ЕБРД-а (Independent Project Accountability Mechanism, IPAM), као независно крајње средство, има за циљ да олакша решавање социјалних питања и питања животне средине и јавног објављивања која су покренули појединци и организације цивилног друштва под утицајем пројеката који финансира ЕБРД међу заинтересованим странама у пројекту, односно да утврди да ли је Банка поступила у складу са сопственом Политиком заштите животне средине и социјалним питањима и одредбама сопствене Политике за приступ информацијама које су специфичне за Пројекат; и по потреби да реши било какву постојећу неусаглашеност са овим политикама, истовремено спречавајући неусаглашеност Банке у будућности.

Сви пројекти треба да успоставе формализовани поступак или процес за решавање притужби и радника и заједница<sup>1</sup>. Сваки од њих треба да садржи минимум:

- одређивање одговорне особе, тима или функције која ће организовати решавање притужби,
- дефинисане рокове за потврду пријема притужби и касније решавање,

---

<sup>1</sup> Управљање притужбама, напомена водича

- практичне радње за задржавање поверљивости, разматрање и решавање притужби, укључујући и ресурсе и организационе радње,
- податке о механизму за притужбе који се лако могу преузети са угледног веб сајта, локација на којима су постављене информације о пројекту у штампаној верзији и/или од стране представника водећих актера.

УР10 ЕБРД-а изискује сталне активности и ангажовање током реализације пројекта у свим фазама пројектних активности како би се обезбедило присуство свих елемената механизма за притужбе ради пријема и лакшег решавања забринутости и притужби заинтересованих страна.

Постоје одређена разилажења између националних услова и услова које дефинишу Банке у области јавних консултација и ангажовања заинтересованих страна. Национални прописи дефинишу одређене поступке који нису систематизовани и не дају довољно појединости о томе како би то требало да изгледа у пракси и како примењивати у различитим секторима. У том случају морају се применити услови које су дефинисале Банке, а поступци представљени у овом документу покушавају да дефинишу процес којим ће се обезбедити адекватно учешће заинтересованих страна у целом механизму за притужбе.

Веома је битно нагласити да за РЦУО Пирот не постоји регионални план за управљање отпадом. Општина Пирот има само Локални план управљања отпадом из 2020.године (за период 2021-2031.). У овом Плану утврђене су обавезе и надлежности локалних и регионалног ЈКП. У Члану 1 споразума наводи се да се "општине потписнице слажу да свака општина самостално регулише начин обављања делатности сакупљања, сепарације и одлагања отпада на Регионалну депонију Пирот". Такође, у Члану 3 споразума наводи се да је "накнада за одлагање отпада коју наплаћује регионално ЈКП Регионална депонија Пирот јединствена и да се утврђује према тони депонованог отпада".

У плану се наводи и да РЦУО Пирот намерава да следи Националну стратегију за управљање отпадом у смислу преласка на засебно сакупљање, сепарацију и рециклирање отпада, као и третман отпада који се не може рециклирати.

### **2.3 Идентификација заинтересованих страна**

---

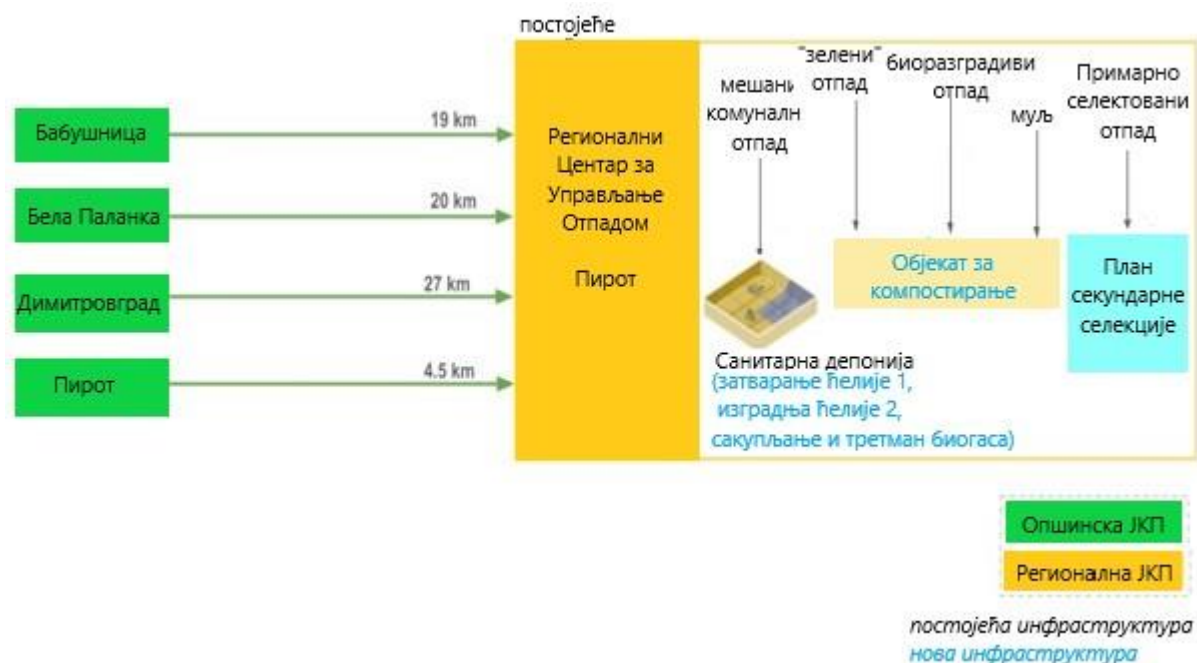
Комунални отпад који се генерише и сакупља у свакој од локалних самоуправа у искључивој је надлежности локалних ЈКП, а сав комунални отпад се довози на регионалну депонију. У РЦУО нема трансферних станица, све општине налазе се близу Регионалног центра. Сакупљање комуналног отпада врше 4 општинска ЈКП на својим територијама, односно:

- у Бабушници: ЈКП „Комуналац“,
- У Белој Паланци: ЈКП „Комнис“,
- У Димитровграду: ЈКП „Комуналац“,
- У Пироту: ЈКП „Комуналац“.

Сва локална ЈКП, као и ЈКП у Пироту су јавна комунална предузећа, што значи да све важне одлуке морају да усвоје/одобре локалне скупштине, органи руководства и Надзорни одбор (који има задужења управног одбора) и директор. Сва ЈКП регистрована

су у регистру РС о комерцијалним предузећима која се баве широким спектром некомуналних делатности, односно делатностима које су по природи комерцијалне, као што су изградња комуналне инфраструктуре, рушење објеката, чишћење и одржавање стамбених зграда, и тако даље.

Ове 4 општине у Пиротском округу (Пирот, Бабушница, Димитровград и Бела Паланка) 2011. године потписале су међуопштински споразум о регионалној сарадњи за управљање чврстим комуналним отпадом. Општине су се сагласиле да послове који се односе на одлагање смећа на регионалној депонији врши ЈКП „Регионална депонија Пирот“, које су општине потписнице и основале. Надзорни одбор овог ЈКП има 3 члана која предлаже општина Пирот и једног члана којег предлаже свака општина потписница. Надзорни одбор двотрећинском већином гласова свих чланова усваја одлуке о накнади за депоновање, пословном плану, кредитним уговорима, одабиру председника и потпредседника Надзорног одбора, а остале одлуке из опсега своје делатности усваја већином гласова присутних чланова.



Слика 3 Сажетак планиране инфраструктуре и улоге заинтересованих страна (Извор: Уводни извештај СПЗ Пирот)

С обзиром да целокупно земљиште планирано за будуће активности већ јесте у власништву ЈКП Пирот, локално становништво није угрожено имплементацијом Пројекта, напротив. Једини индиректни негативни утицај који реализација Пројекта може имати је смањење чланова ромске популације чији приходи зависе од неформалног скупљања отпада на постојећој оближњој дивљој депонији, и осталим сличним депонијама у све 4 општине, које ће бити уклоњене/затворене.

С обзиром на то да неформални скупљачи отпада сакупљени отпад продају предузећима за рециклажу, остаће без основних извора прихода<sup>2</sup>, јер ће приступ бити строго

<sup>2</sup>Постојеће информације добијене од РЈКП за сада не омогућују да се процени број неформалних скупљача отпада. Да би се утврдио број неформалних скупљача отпада, биће спроведена процена затченог/почетног стања социјалних питања пре затварања званичних локалних сметлишта. Уколико прикупљени подаци

забрањен, као и сакупљање отпада на планираној регионалној санитарној депонији у оквиру Регионалног центра (видети претходну фусноту).

Табела 3 представља заинтересоване стране и процену њиховог потенцијалног нивоа заинтересованости. Ова листа заинтересованих страна се може мењати, као и ниво мешања интерног или екстерног фактора током реализације фаза пројекта. Добро је нагласити да степен утицаја није исти за све групе у свим општинама.

Табела 3 Листа заинтересованих страна

Група заинтересованих страна	Ниво заинтересованости	Степен утицаја	Степен моћи
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Влада Републике Србије</li> <li>▪ Министарство заштите животне средине (МЗЖС) – Одељење за управљање пројектима</li> </ul>	висок	висок	висок
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Општине Пирот, Бела Паланка, Бабушница, Димитровград</li> <li>▪ ЈКП из ове 4 општине</li> <li>▪ Регионално ЈКП Пирот</li> </ul>	висок	висок	висок
Становништво на које утиче Пројекат: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ становници 4 одабране општине</li> <li>▪ ромска популација<sup>3</sup></li> <li>▪ предузећа као део ланца у систему управљања отпадом</li> </ul>	висок	средњи	низак
Спољне заинтересоване стране као што су <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ОЦД које се баве екологијом</li> <li>▪ ОЦД које се баве Ромима</li> <li>▪ Туристичке организације, посебно у Пироту</li> <li>▪ Медији</li> </ul>	висок	средњи	средњи

покажу да ће затварање постојећих сметлишта утицати на егзистенцију неформалних скупљача отпада, у наредној фази биће спроведен план откупа земљишта и расељавања за унапређење егзистенције неформалних скупљача отпада.

<sup>3</sup>Постојећи Локални план за управљање отпадом Града Пирота наводи да је забележено 19 дивљих (нелегалних) депонија и сметлишта. Процењује се да на овим сметлиштима има укупно око 14.900 m<sup>3</sup> отпада. Дакле, након затварања ових дивљих депонија и успостављања примарне селекције у овим општинама, највише ће бити погођена ромска популација која живи од сакупљања отпада.

## 2.4 Претходне активности објављивања информација и консултација

---

О већини планираних активности са заједницом и осталим релевантним актерима комуницира се преко званичног веб сајта ЈКП Пирот, као и преко локалних медија (ТВ канала и новина).

Током 2021.године регионално ЈКП Пирот у сарадњи са ЈКП Комуналац и општином Пирот организовало је неколико кампања за промоцију и подизање свести о важности примарне селекције. Према интерном извештају који је доставило регионално ЈКП Пирот, кампање су обухватале следеће:

1. Постављање металних кавеза (1 m<sup>3</sup>)за сакупљање РЕТ отпада у граду Пироту;
2. Уклањање отпада директно из домаћинстава без накнаде;
3. Остале активности које се односе на управљање амбалажним и комуналним отпадом;
4. Постављање рециклажних канти у вртићима у Пироту и организовање радионице за децу на тему рециклирања и важности истог.<sup>4</sup>

Такође, током 2021.године у оквиру пројекта који су финансирани ГИЗ и НАЛЕД, регионално ЈКП Пирот организовало је обуку за ромску популацију о сакупљању, сепарацији и преради отпада. Обуке су биле плаћене, а током 4 месеца обучено је 14 чланова ромске заједнице у Пироту.

Пројектни тим није забележио да су до сада биле организоване јавне расправе у вези са презентацијама планова и релевантних докумената за унапређење регионалног система за управљање отпадом. Такође, регионално ЈКП Пирот нема успостављен жалбени механизам, као ни особу одговорну за спровођење жалбеног поступка.

## 2.5 План ангажовања заинтересованих страна

---

Све фазе пројектног циклуса ће имати сопствене потпланове за активирање и учешће различитих заинтересованих страна. Улоге и одговорности ће бити прецизно прилагођене у складу са тренутном ситуацијом и околностима. Пошто је пандемија COVID -19 у току и различите мере зависе од броја заражених, о свим консултацијама и јавним дешавањима потребно је сагласити се. Поред тога, потребно је сачинити протокол као део плана заинтересованих страна у којем ће се описати сви потребни кораци у организовању јавних дешавања током пандемије.

У фази која претходи креирању плана потребно је идентификовати кључне поруке за комуникацију са широм јавношћу, као оне којим ће се нагласити да смањење отпада у животној средини директно побољшава јавно здравље заједнице. Све поруке треба да буду објављене различитим комуникационим каналима (као што су веб сајтови, медији, брошуре, итд.). Кампање подизања јавне свести треба организовати и у остале 3 општине. До сада су кампање организоване само у општини Пирот. Кампање би требало организовати у сарадњи са локалним ЈКП и општинама.

---

<sup>4</sup><https://jkdpeponijapirot.rs/%d1%81%d0%b0-%d0%bc%d0%b0%d0%bb%d0%b8%d1%88%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d0%bc%d0%b0-%d1%80%d0%b0%d0%b7%d0%b3%d0%be%d0%b2%d0%b0%d1%80%d0%b0%d0%bb%d0%b8-%d0%be-%d0%b7%d0%bd%d0%b0%d1%87%d0%b0%d1%98%d1%83-%d1%80/>



Такође, у све 4 општине треба организовати јавну презентацију будућих активности, што би требало да охрабри становнике свих општина, као и остале заинтересоване стране да присуствују јавним презентацијама. Ови састанци служиће и као платформе да се становништво на које Пројекат потенцијално може имати утицаја обавести, да поставе питања и дају предлоге за даље мере ублажавања.

Такође, треба успоставити и сарадњу са организацијама цивилног друштва, посебно оним које се баве рањивим групама. ОЦД могу да буду важан партнер за промоцију и подизање свести код становника општина у овом региону.

Радници ангажовани у свим фазама имаће прилику да разговарају о условима рада и мерама безбедности са предузећем и Извођачем.

Све састанке треба објавити преко локалних медија, на веб сајтовима главних заинтересованих страна-предузећа и општина, и у штампаној форми, као и преко друштвених медија. Сав материјал који се односи на ангажовање заинтересованих страна потребно је доставити на српском језику.

Извођач ће пре почетка радова обезбедити локацију где се радови изводе и обезбедиће постављање одговарајућих знакова обавештења и упозорења.

## 2.6 Фаза пре изградње

Табела 4 План ангажовања заинтересованих страна за фазу пре изградње

Активност	Заинтересоване стране	Временски распоред и учесталост	Одговорност	Комуникацијско/медијско средство	Могућност за коментаре заинтересованих страна	Евиденција
Подизања јавне свести шире јавности о одвајању отпада, накнадама и будућим плановима у региону	Све општине Локалне ОЦД	На почетку фазе пре изградње	ЈКП Пирот 4 општине	леци јавне дебате јавна кампања	Дискусија током јавних дебата	Напомене

## 2.7 Изградња

Током изградње најважнији индикатор је да се обавесте локалне заинтересоване стране о грађевинским активностима и променама динамике реализације. Циљ код решавања притужби је одговорити у кратком временском року (Табела 5).

Табела 5 План ангажовања заинтересованих страна за фазу изградње

Активност	Заинтересоване стране	Временски распоред и учесталост	Одговорност	Комуникацијско/ медијско средство	Могућност за коментаре заинтересованих страна	Евиденција
Обавестити све општине и заинтересоване стране о очекиваним грађевинским активностима	Особе погођене Пројектом из 4 општине, шира јавност, све друге релевантне заинтересоване стране	Почети барем 30 дана пре изградње.	Извођач(-и) ЖКП Пирот	Веб сајтови предузећа, извођача и општина, званична кореспонденција, масовни медији, локалне огласне табле и просторије општина, леци о Пројекту  Службеник за везу	Механизам за притужбе  Службеник за везу (СВ)	Коментари на садржај постављен на веб сајтовима  Новински чланци  Писана кореспонденција са релевантним органима и организацијама на разним нивоима власти
Дељење информација о могућностима запошљавања у све 4 општине	Заједнице погођене Пројектом, предузећа из приватног и јавног сектора погођена Пројектом итд., релевантне локалне/регионалне /националне власти, шира јавност	У последњем делу претходне фазе	Извођач  Локални огранци националне службе за запошљавање  ЖКП Пирот	Веб сајт извођача, званична преписка, масовни медији, локалне огласне табле и просторије општина  Веб сајт послодавца 4 локална огранка НСЗ	Преко веб сајта извођача  Преко СВ извођача	Обавештења објављена у општинама на које се односи Пројекат и на веб сајтовима
Поделити	Шира јавност	На пола године	ЖКП Пирот	Локалне презентација са	Адреса е-поште	Коментари на веб

Активност	Заинтересоване стране	Временски распоред и учесталост	Одговорност	Комуникацијско/ медијско средство	Могућност за коментаре заинтересованих страна	Евиденција
информације о учинку градње Пројекта на животну средину и друштво.	ОЦД које се баве екологијом и туристичке организације		Извођач	гостујућим говорницима Веб сајтови	ЖКП Пирот	сајтовима
Директна комуникација са ОЦД које представљају рањиве групе	Рањиве групе	На пола године	ЖКП Пирот са локалним ОЦД	Сви комуникациони канали ће се утврдити са локалним ОЦД уз уважавање потреба и специфичности осетљивих група и ПАП  Обезбедити помоћ за превоз од и до места одржавања.  Припремити упрошћене и лако разумљиве брошуре, уз коришћење нетехничког језика за потребе ширења и откривања информација	Током састанка, кућне посете, телефонски разговори	Систематизовани коментари и предлози из различитих средстава комуникације

## 2.8 Фаза рада

Табела 6 План ангажовања заинтересованих страна за фазу рада

Активност	Заинтересоване стране	Временски распоред и учесталост	Одговорност	Комуникацијско/ медијско средство	Могућност за коментаре заинтересованих страна
Јасно објављивање преноса одговорности и обавеза са извођача на ЈКП Пирот	Заједнице погођене Пројектом, друга јавна комунална предузећа  Шира јавност.	Почети барем три месеца пре завршетка радова	Извођач са ЈКП Пирот	Службеник за притужбе /за везу код извођача  Преписка на званичном веб сајту ЈКП Пирот, масовни медији, локалне огласне табле и просторије 4 општине	Службеник за притужбе /за везу код извођача  Званични веб сајт ЈКП Пирот
Редовно информисати заинтересоване стране о активностима које се тичу рада а које могу утицати на њих (нпр. обавестити заинтересоване стране о изменама износа накнаде за сакупљање и одлагање отпада)	Шира јавност  Локални/регионални /национални органи	Од почетка фазе рада и надаље	ЈКП Пирот	Масовни медији  Званични веб сајт ЈКП Пирот Веб сајтови општина	Како је предвиђено националним прописима

### 3 МЕХАНИЗАМ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРИТУЖБИ

---

Пошто у плану ангажовања заинтересовани страна већ постоји механизам за притужбе, у даљој реализацији РПУО треба користити исти механизам. Посебан фокус треба ставити на информисање шире јавности о постојању овог механизма путем званичног веб сајта ЈКП Пирот, као и веб сајтова остале 3 општине.

У току изградње и рада било ко може да поднесе приговор ЈКП Пирот. Све притужбе треба да буду на писаним обрасцима (Анекс I), које може попунити било која особа или организација погођена Пројектом и доставити ЈКП Пирот. ЈКП Пирот ће размотрити све званично примљене притужбе и у року од 15 дана обавестити подносиоца притужбе о предузетим радњама. У потврди ће се навести особа за контакт, референтни број предмета и предвиђени циљни датум за решавање.

У случају када притужба није повезана са активностима ЈКП, подносилац притужбе ће добити образложење у писаној форми и притужба се неће даље обрађивати.

У свим другим случајевима ЈКП ће испитати да ли њихов рад није био према предвиђеном стандарду и, ако је тако, утврдиће мере које се могу предузети да би се спречило даље одвијање таквог рада. Ако подносилац притужбе сматра да је притужба на задовољавајући начин решена, пожељно је да о томе обавести ЈКП потписивањем Изјаве о задовољавајућем исходу.

Механизам за притужбе биће објављен током процеса јавних консултација и водиће се током припрема, изградње и рада. Притужбе ће пратити директор ЈКП Пирот, Небојша Иванов.

ЈКП Пирот може контактирати подносиоца притужбе у каснијој фази како би се обезбедило да активности ЈКП-а даље не представљају проблеме.

Притужба се може поднети на неколико начина:

- слањем попуњеног обрасца за притужбе (погледати додатак) на адресу на полеђини обрасца,
- контактирањем Директора ЈКП Пирот, Небојше Иванова,
- слањем е-поште на наведену адресу: [deponijapirot@gmail.com](mailto:deponijapirot@gmail.com),
- директним позивањем ЈКП Пирот на поверљиву телефонску линију +381 63 459 596,
- могуће је и оставити попуњен образац за притужбе у поштанско сандуче ЈКП-а.

Као што је горе описано, процес притужбе има неколико корака:

1. пријем притужбе,
2. потврда притужбе,
3. испитивање узрока притужбе,
4. решавање притужбе,
5. праћење, ако је потребно.

ЈКП Пирот ће посебну пажњу усмерити на поверљивост и анонимност подносиоца притужбе и неће га открити без његовог/њеног пристанка. Изузетак ће бити само оне ситуације када није могуће приступити предмету без откривања идентитета подносиоца притужбе. Ипак, чак и у таквим случајевима лица одговорна за решавање проблема ће у сарадњи са подносиоцем притужбе разговарати о томе како наставити даље по овом

питању. ЈКП Пирот не подстиче анонимне притужбе, јер то отежава разматрање предмета, заштиту положаја подносиоца притужбе или давање повратних информација. У случају када подносилац притужбе инсистира на анонимности приликом изражавања забринутости, потребно је да прибави довољно чињеница и података како би омогућио истражном тиму да размотри предмет без његове/њене помоћи.

#### **4 ПРАЋЕЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ У ПРОЦЕСУ АНГАЖОВАЊА ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ СТРАНА**

---

Активности праћења и извештавања о спровођењу плана ангажовања заинтересованих страна треба разрадити у годишњем плану ЈКП Пирот, као и у извештају за претходну годину. Матрица за праћење и извештавање треба да има показатеље који ће омогућити прецизно и лако праћење и извештавање. Основна сврха материјала за извештавање је да се зна ниво имплементације пројектних активности и ниво утицаја и учешћа различитих заинтересованих страна.

- План ангажовања заинтересованих страна треба да буде представљен и доступан јавности за потребе коментарисања на званичном веб сајту ЈКП Пирот
- Све активности предвиђене планом морају бити планиране и саопштене,
- Записници са консултативних састанака се прикупљају и евидентирају у службеној евиденцији,
- Притужбе се евидентирају и прате до решавања у року од 15 радних дана од потврде пријема (забележено у ажурираном Дневнику притужби),
- Припремити полугодишњи извештај о притужбама и учинити га доступним јавности,
- Извођачи и подизвођачи и сарадници укључују делове који их обавезују да усвоје захтеве из плана, када је то потребно.



## 5 АНЕКС I - ОБРАЗАЦ ЗА ПРИТУЖБЕ ЈАВНОСТИ ЈКП ПИРОТ

Табела 7 Образац за притужбе јавности

<b>Референтни број предмета у ЈКП Пирот:</b>	
<b>Пун назив/име</b>	
<b>Информације о контакту</b>	<b>поштом: навести поштанску адресу:</b>
<b>Означите како желите да Вас контактирамо (поштом, телефоном, е-поштом).</b>	<b>телефоном: е-поштом:</b>
<b>Пожељан језик комуникације</b>	<b>српски енглески</b>
<b>Опис инцидента односно притужбе:</b> Шта се десило? Где се десило? Које се то десило? Који је резултат проблема?	
<b>Датум инцидента/притужбе</b>	<b>Инцидент/притужба који се једном десило (датум) Десило се више пута (колико пута?) Текући (проблем који се сада дешава)</b>
<b>Шта бисте желели да се деси да би се решио проблем?</b>	

Потпис:

Датум:



Консултант:

ENVICO д.о.о. Београд  
Вардарска 19/IV  
11000 Београд, Србија  
Тел: +381 11 64 17 257

Клијент:

ЕБРД и АФД